УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«Дом детского творчества»
города Вышний Волочек
_____ Н.Н. Аламанова
Приказ от 09.01.2018 № 1/6

Инструкция
по работе администратора безопасности информации
в информационной системе персональных данных
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Дом детского творчества» города Вышний Волочек

1. Общие положения.

1.1. Администратор безопасности информации (далее – АБИ) в информационной системе персональных данных (далее – ИСПДн) назначается из числа сотрудников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» города Вышний Волочек (далее – МБУ ДО «ДДТ») приказом директора и отвечает за обеспечение требуемого уровня защищенности персональных данных при их обработке в ИСПДн.

1.2. Администратор безопасности информации в своей работе руководствуется требованиями руководящих документов по обеспечению безопасности персональных данных, положениями нормативно-правовых актов РФ, приказами, а также положениями настоящей Инструкции.

1.3. Администратор безопасности информации является лицом, обеспечивающим безопасность персональных данных, обрабатываемых, передаваемых и хранимых в ИСПДн.

1.4. Методическое руководство работой АБИ осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в ИСПДн.

2. Обязанности администратора безопасности информации ИСПДн.

Администратор безопасности информации обязан:

2.1 четко знать и выполнять требования действующих нормативных и руководящих документов, а также внутренних инструкций, руководства по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн и распоряжений, регламентирующих порядок действий по обеспечению безопасности персональных данных;

2.2 управлять средствами защиты информации (далее – СЗИ) ИСПДн и поддержание их функционирования;

2.3 восстанавливать функции программных и технических СЗИ от несанкционированного доступа (далее - НСД) к информации;

2.4 обеспечивать функционирование ИСПДн в пределах возложенных функций;

2.5 генерировать ключи, личные идентификаторы, а также пароли для пользователей ИСПДн;

2.6 формировать и управлять списком необходимых реквизитов и значением атрибутов объектов и субъектов доступа;

2.7 назначать права доступа, полномочия и привилегии пользователей к объектам доступа (программам, файлам, каталогам, портам и устройствам ввода-вывода);

2.8 обеспечивать правильную эксплуатацию технических и программных СЗИ в ИСПДн;

2.9 контролировать целостность эксплуатируемого в ИСПДн программного обеспечения, в том числе самих СЗИ, с целью недопущения и выявления несанкционированных модификаций;

2.10 выявлять, анализировать и устранять уязвимости и иные недостатки в программном обеспечении;
2.11 в случае нарушения работоспособности (отказе) технических средств и программного обеспечения ИСПДн, в том числе СЗИ, немедленно докладывать о случившемся ответственному за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн;
2.12 осуществлять текущий, после сбоев и периодический (не реже 1 раза в год) контроль работоспособности средств и систем защиты информации;
2.13 выполнять и контролировать выполнения установленного комплекса мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн;
2.14 проводить инструктаж и консультации пользователей ИСПДн по соблюдению установленного режима конфиденциальности при обработке персональных данных в ИСПДн;
2.15 контролировать соблюдение пользователями ИСПДн требований инструкций и порядка работы при обработке информации в ИСПДн по вопросам защиты информации от НСД;
2.16 взаимодействовать с ответственным за организацию обработки персональных данных в МБУ ДО «ДДТ» и ответственным за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн по вопросам обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн и соблюдении прав доступа пользователей к ней;
2.17 выполнять и учитывать изменения, вносимые:
2.18 в списки пользователей ИСПДн;
2.19 в перечень защищаемых информационных ресурсов ИСПДн;
2.20 контролировать выполнение утвержденной технологии обработки персональных данных в ИСПДн;
2.21 контролировать состав технических средств, программного обеспечения и средств зашиты информации;
2.22 контролировать установку и обновление программного обеспечения, запрет установки неразрешённого программного обеспечения (в том числе средств обработки и отладки);
2.23 выявлять подозрительные действия пользователей и попытки НСД к информации, обрабатываемой в ИСПДн, путем анализа системных журналов информационной безопасности при работе в ИСПДн;
2.24 выполнять резервное копирование машинных документов, содержащих персональные данные;
2.25 обучать и консультировать пользователей ИСПДн правилам работы с СЗИ от НСД;
2.26 проводить антивирусную защиту информации и программных средств в ИСПДн;
2.27 контролировать электронный журнал сообщений и обеспечивать доступ к нему лиц, которым сведения, содержащиеся в указанном журнале, необходимы для выполнения служебных (трудовых) обязанностей;
2.28 просматривать и анализировать результаты регистрации событий, относящихся к безопасности персональных данных, и реагировать на них;
2.29 контролировать безотказное функционирование технических и программных средств, принимать меры по восстановлению отказавших средств;
2.30 обеспечивать строгое выполнение требований по обеспечению безопасности персональных данных при организации обслуживания технических средств ИСПДн и отправке их в ремонт;
2.31 обеспечивать соответствие состава ИСПДн техническому паспорту на ИСПДн (в т.ч. реальной конфигурации информационных связей).

3. Права администратора безопасности информации ИСПДн.

Администратор безопасности информации имеет право:

3.1 требовать от пользователей ИСПДн выполнения установленной технологии обработки персональных данных, инструкций и других нормативных правовых документов по обеспечению безопасности персональных данных;

3.2 участвовать в разработке мероприятий МБУ ДО «ДДТ» по совершенствованию безопасности персональных данных;

3.3 останавливать обработку информации в ИСПДн в случаях подтвержденных нарушений установленной технологии обработки персональных данных, приводящих к нарушению функционирования СЗИ;

3.4 подавать свои предложения по совершенствованию технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 2
(два) лист 2
Директор МБУ ДО «ДДТ»

Н.Н.Аламанова