

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО

«Дом детского творчества»

города Вышний Волочек

Н.Н. Аламанова

Приказ от 09.01.2018 № 1/6

Правила

рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» города Вышний Волочек

1. Субъекты персональных данных или их представители имеют право обращаться в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее – МБУ ДО «ДДТ») для получения информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые способы обработки персональных данных;
- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным в МБУ ДО «ДДТ»;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к данному субъекту персональных данных;
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

2. Субъект персональных данных вправе требовать от МБУ ДО «ДДТ» уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

3. Сведения, указанные в пункте 1 настоящих Правил, должны быть предоставлены в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

4. Сведения, указанные в пункте 1 настоящих Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю ответственным за организацию обработки персональных данных в МБУ ДО «ДДТ», после получения письменного запроса от субъекта персональных данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, подпись субъекта или его представителя.

5. В случае, если запрашиваемые сведения были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, он вправе обратиться повторно в МБУ ДО «ДДТ» для получения указанных сведений и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения.

6. Субъект персональных данных или его представитель вправе обратиться повторно в МБУ ДО «ДДТ» для получения сведений, указанных в пункте 1 настоящих Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми его персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 5 настоящих Правил, в случае, если такие

сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 4 настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

7. МБУ ДО «ДДТ» вправе отказать субъекту персональных данных или его представителю в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 5 и 6 настоящих Правил. Такой отказ должен быть мотивированным.

8. Право субъекту персональных данных или его представителю на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 2
(два) листа
Директор МБУ ДО «ДПТ»


Н.Н. Адаманова

