

«Принято»
решением педагогического совета
протокол № 1
от «28» августа 2023 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУ ДО
«Дом детского творчества»
Н.В. Орлова
Приказ № 128 от «21» декабря 2023 г.

«Согласовано»
Председатель Совета МБУ ДО «ДДТ»
И.М. Костенко
«21» декабря 2023 г.

**Положение
о правилах приёма, отчисления и восстановления обучающихся
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Дом детского творчества»**

Правила приёма обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее МБУ ДО «ДДТ») составлены в соответствии со следующими правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребёнка;
- Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- Федеральным законом РФ от 24.07.1998 года. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации».
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 года № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Распоряжение администрации Вышневолоцкого городского округа от 14.12.2023 г. № 1378-Р «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Вышневолоцкий городской округ Тверской области»;
- Постановлением администрации Вышневолоцкого городского округа от 14.12.2023 г. № 300 «О муниципальном социальном заказе на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Вышневолоцкий городской округ Тверской области с целью реализации федерального проекта «Успех каждого ребёнка» национального проекта «Образование»
- Приказами и распоряжениями директора МБУ ДО «ДДТ».

1. Общие положения

1.1 Настоящие правила приёма регламентируют зачисление, отчисление и восстановление обучающихся в МБУ ДО «ДДТ» при обучении по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам.

1.2 При зачислении обучающихся в МБУ ДО «ДДТ» не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

1.3 В МБУ ДО «ДДТ» реализуются дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы по следующим направленностям:

- техническая;
- естественнонаучная;
- социально-гуманитарная;
- художественная;
- физкультурно-спортивная;
- туристско-краеведческая.

1.4 Потребители услуги - дети (от 3 до 18 лет) и взрослые.

2. Организация приёма обучающихся в МБУ ДО «ДДТ»

2.1 Зачисление обучающихся в МБУ ДО «ДДТ» для получения дополнительного образования (за счёт бюджетных ассигнований, за счёт социального заказа на реализацию дополнительных общеобразовательных программ и за счёт средств физических или юридических лиц) осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

2.2 Администрация МБУ ДО «ДДТ» при приёме обучающихся обязана ознакомить родителей (законных представителей) с уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, правилами поведения обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.3 Для официального оформления о приёме обучающегося на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам (за счёт бюджетных ассигнований) родителям (законным представителям) необходимо в срок до 10 сентября предоставить следующие документы на имя директора МБУ ДО «ДДТ»:

- письменное заявление родителей (законных представителей) с просьбой о приёме в ОО в соответствующее объединение, содержащее необходимые персональные данные о принимаемом и контактные данные о его родителях (законных представителях), где указано согласие родителей (законных представителей) на хранение и обработку ОО их персональных данных и персональных данных их ребёнка на период до отчисления обучающегося из ОО (Приложение № 1);

- письменное согласие родителей (законных представителей) на фото/видеосъёмку, обработку и публикацию фото- и видеоматериалов с изображением ребёнка (Приложение № 2);
- медицинский документ установленной формы о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности (допуске) заниматься в объединениях физкультурно-спортивной, технической, художественной (хореография) направленности.

2.4 Для официального оформления о приёме обучающегося на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (в рамках социального заказа на реализацию дополнительных общеразвивающих программ) родителям (законным представителям) необходимо предоставить следующие документы на имя директора МБУ ДО «ДДТ»:

- письменное заявление родителей (законных представителей) с просьбой о приёме ребёнка в ОО в соответствующее объединение, содержащее необходимые персональные данные о принимаемом ребёнке и контактные данные о его родителях (законных представителях), где указано согласие родителей (законных представителей) на хранение и обработку ОО их персональных данных и персональных данных их ребёнка на период до отчисления обучающегося из ОО (Приложение № 1);

- письменное согласие родителей (законных представителей) на фото/видеосъёмку, обработку и публикацию фото- и видеоматериалов с изображением ребёнка (Приложение № 2);
- договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

в рамках социального заказа на реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. (Приложение № 3). По окончании срока действия договора об образовании действие такого договора продляется дополнительным соглашением (Приложение № 4) до момента окончания периода обучения по дополнительной общеобразовательной программе, но не более чем до окончания периода реализации программы в рамках социального заказа, в соответствии с которой определён номинал сертификата дополнительного образования, и одновременно не более чем до достижения обучающимся - участником социального заказа на реализацию дополнительных общеобразовательных программ 18 лет.

-заявление родителя (законного представителя) на включение ребенка в систему формирования муниципального социального заказа дополнительного образования (Приложение № 5);

-заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (Приложение № 6);

-согласие на обработку персональных данных ребенка в рамках системы формирования муниципального социального заказа дополнительного образования (Приложение № 7).

2.4 В МБУ ДО «ДДТ» принимаются дети и взрослые на добровольной основе.

2.5 Приём в МБУ ДО «ДДТ» (детей и взрослых) лиц иностранных граждан, лиц без гражданства, детей из семей беженцев и переселенцев осуществляется на общих основаниях.

2.6 Каждый ребёнок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их. Родители (законные представители) вправе в течение учебного года дополнительно выбирать и менять объединения для своего ребёнка по согласованию с руководителем выбираемого объединения и с учётом уровня усвоения ребёнком выбираемой дополнительной общеобразовательной программы.

2.7 Порядок зачисления в объединение второго и последующего годов обучения определяется настоящими правилами, утверждаемыми в МБУ ДО «ДДТ» в установленном порядке.

2.8 При наличии освободившихся мест в результате выбытия обучающихся, МБУ ДО «ДДТ» имеет право объявить дополнительный приём в объединение.

2.9 Комплектование контингента обучающихся в группы, количество групп, наполняемость, минимальный возраст для зачисления определяется действующими федеральными, региональными, муниципальными нормативными документами в области образования.

2.10 В приёме ребёнка в образовательную организацию может быть отказано по медицинским показаниям.

2.11 Родителям (законным представителям) обучающихся МБУ ДО «ДДТ» обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.

3. Организация информирования лиц поступающих в МБУ ДО «ДДТ»

3.1.С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) на официальном сайте <http://vvolddt.narod.ru> размещены:

- Положение «О правилах внутреннего распорядка обучающихся МБУ ДО «ДДТ»»;
- Положение «О режиме работы и организации образовательного процесса МБУ ДО «ДДТ»»;
- Перечень реализуемых программ в разделе «Сведения об образовательной организации» подраздел «Образование».

3.2. Информация о зачислении в объединение и о расписании занятий предоставляется родителям (законным представителям) на родительском собрании.

4. Дополнительные условия при приёме

4.1. Объединения первого года обучения формируются, как из вновь зачисляемых обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в объединениях второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

В летнее каникулярное время комплектование контингента обучающихся может осуществляться исходя из запроса детей и их родителей (законных представителей) на дополнительные образовательные услуги. Образовательный процесс предполагает обучение по краткосрочным дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам.

Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а так же продолжительность

-4-

учебных занятий могут устанавливаться в соответствии с востребованностью дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы.

4.2. При зачислении на платные образовательные услуги заключается договор между МБУ ДО «ДДТ» и родителем (законным представителем), подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит взаимные права и обязанности, возникающие в процессе обучения и воспитания.

5. Организация перевода

5.1 Каждый обучающийся может заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение года.

5.2 Родителям (законным представителям) обучающихся МБУ ДО «ДДТ» обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, с достижениями ребёнка.

5.3 Перевод ребёнка в другое объединение в течение года возможен по заявлению родителей (законных представителей), при наличии свободных мест.

6. Организация восстановления

6.1 Восстановление обучающегося, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с настоящим Положением.

6.2 Восстановление обучающегося, отчисленного на основании п.7, осуществляется решением педагогического совета и приказа директора МБУ ДО «ДДТ».

7. Организация отчисления

7.1 Отчисление обучающихся из МБУ ДО «ДДТ» может производиться в течение всего учебного года в следующих случаях:

7.1.1 По завершению программы обучения;

7.1.2 По заявлению родителей (законных представителей) обучающихся;

7.1.3 За систематические грубые нарушения правил внутреннего распорядка обучающихся и Устава ОО;

7.1.4 Наличие противопоказаний к продолжению обучения по медицинским основаниям;

7.1.5 Пропуски занятий без уважительных причин (наличие подтверждающих документов, либо письменного ходатайства родителей (законных представителей) обязательно) в течение 10 занятий подряд.

7.2 При отчислении по п.7.1.3 педагог должен проинформировать родителей (законных представителей) о факте отчисления и сделать соответствующую запись в журнале учёта работы творческого объединения.

7.3 По заявлению родителей (законных представителей) отчисленный обучающийся может быть восстановлен в объединении или зачислен в установленном порядке в другое объединение для продолжения обучения.

7.4 Отчисление обучающихся и расторжение договора на платной основе, производится в следующих случаях:

1) По завершению программы обучения;

2) По заявлению родителей (законных представителей) ребёнка;

3) Просрочка оплаты стоимости образовательных услуг.

8. Заключительные положения

8.1 Настоящее Положение рассматривается и принимается педагогическим советом ОО и вводится в действие приказом директора. Срок действия положения: до принятия нового.

8.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в случае изменения нормативных документов ОО, законодательных актов в сфере дополнительного образования.

Директору МБУ ДО «ДДТ»

от _____

(фамилия, имя, отчество - полностью)

(домашний адрес, телефон, адрес электронной почты)

Заявление

Прошу Вас зачислить моего ребенка (Ф.И.О. полностью)

(дата рождения: _____) школа (д. сад) _____ класс _____

(дд.мм.гггг.)

На занятия в _____

(название творческого объединения)

Сведения о семье:
Мать: _____

Дата рождения матери: _____

(Ф.И.О. - полностью)

Отец: _____

Дата рождения отца: _____

(Ф.И.О. - полностью)

Место работы, должность:
а) матери _____

б) отца _____

Отметьте те социальные категории семей, к которым Вы относите свою семью (если не относите ни к одной, то отметить ничего не нужно).

1. Ребенок с ограниченными возможностями здоровья (наличие подтверждающей справки)
2. Семья участников СВО (наличие подтверждающей справки)
3. Многодетная семья
4. Семья попавшая в ТЖС

Ознакомлен (а) с Уставом МБУ ДО «ДДТ», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами. Согласен (а) на обработку персональных данных моих и ребёнка, которые будут использоваться в рамках образовательной деятельности.

дата _____

подпись _____

Директору МБУ ДО «ДДТ»

от _____

(фамилия, имя, отчество - полностью)

(домашний адрес, телефон, адрес электронной почты)

Заявление

Прошу Вас зачислить моего ребенка (Ф.И.О. полностью)

(дата рождения: _____) школа (д. сад) _____ класс _____

(дд.мм.гггг.)

На занятия в _____

(название творческого объединения)

Сведения о семье:
Мать: _____

(Ф.И.О. - полностью)

Дата рождения матери: _____

Отец: _____

(Ф.И.О. - полностью)

Дата рождения отца: _____

Место работы, должность:
а) матери _____

б) отца _____

Отметьте те социальные категории семей, к которым Вы относите свою семью (если не относите ни к одной, то отметить ничего не нужно).

1. Ребенок с ограниченными возможностями здоровья (наличие подтверждающей справки)
2. Семья участников СВО (наличие подтверждающей справки)
3. Многодетная семья
4. Семья попавшая в ТЖС

Ознакомлен (а) с Уставом МБУ ДО «ДДТ», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами. Согласен (а) на обработку персональных данных моих и ребёнка, которые будут использоваться в рамках образовательной деятельности.

дата _____

подпись _____

Приложение № 2
Согласие на фото/видеосъемку, обработку и публикацию фото- и видеоматериалов с
изображением ребенка

Я, _____ (ФИО родителя или законного представителя) _____ несовершеннолетнего
являясь законным представителем _____

даю свое согласие на фото- и видеосъемку моего ребенка в МБУ ДО «Дом детского
творчества» _____
(наименование образовательного учреждения)

Я даю согласие на использование фото- и видеоматериалов несовершеннолетнего
исключительно в следующих целях:

- публикация на официальном сайте образовательного учреждения, Управления образования администрации Вышневолоцкого городского округа в сети Интернет, на официальных страницах образовательного учреждения, Управления образования администрации Вышневолоцкого городского округа в социальных сетях;
- публикация на стендах образовательного учреждения;
- публикация отчетности для вышестоящих организаций о проведении каких-либо мероприятий;
- передача фото- и видеоматериалов на электронном носителе ответственному родителю от класса/группы для дальнейшей обработки (по желанию);
- в рамках функционирования системы видеонаблюдения, установленного в зданиях и на территории образовательного учреждения.

Я информирован(а), что МБУ ДО «Дом детского творчества» _____
(наименование образовательного учреждения)
гарантирует обработку фото- и видеоматериалов несовершеннолетнего в целях, соответствующих деятельности образовательного учреждения.

Я даю согласие на обработку фото и видеоматериалов, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 г № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Изображения не могут быть использованы способами, порочащими честь и достоинство несовершеннолетнего.
Настоящее согласие действует с момента подписания и до достижения целей обработки персональных данных на весь период обучения в образовательном учреждении.

Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по согласию сторон.
В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением.

Родитель (законный представитель) по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона № 152-ФЗ).

Я подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
Подпись _____
Расшифровка подписи _____

Приложение № 2
Согласие на фото/видеосъемку, обработку и публикацию фото- и видеоматериалов с
изображением ребенка

Я, _____ (ФИО родителя или законного представителя) _____ несовершеннолетнего
являясь законным представителем _____

даю свое согласие на фото- и видеосъемку моего ребенка в МБУ ДО «Дом детского
творчества» _____
(наименование образовательного учреждения)

Я даю согласие на использование фото- и видеоматериалов несовершеннолетнего
исключительно в следующих целях:

- публикация на официальном сайте образовательного учреждения, Управления образования администрации Вышневолоцкого городского округа в сети Интернет, на официальных страницах образовательного учреждения, Управления образования администрации Вышневолоцкого городского округа в социальных сетях;
- публикация на стендах образовательного учреждения;
- публикация отчетности для вышестоящих организаций о проведении каких-либо мероприятий;
- передача фото- и видеоматериалов на электронном носителе ответственному родителю от класса/группы для дальнейшей обработки (по желанию);
- в рамках функционирования системы видеонаблюдения, установленного в зданиях и на территории образовательного учреждения.

Я информирован(а), что МБУ ДО «Дом детского творчества» _____
(наименование образовательного учреждения)
гарантирует обработку фото- и видеоматериалов несовершеннолетнего в целях, соответствующих деятельности образовательного учреждения.

Я даю согласие на обработку фото и видеоматериалов, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 г № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ), а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством.

Изображения не могут быть использованы способами, порочащими честь и достоинство несовершеннолетнего.

Настоящее согласие действует с момента подписания и до достижения целей обработки персональных данных на весь период обучения в образовательном учреждении.

Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент по согласию сторон.
В случае неправомерного использования предоставленных данных согласие отзывается письменным заявлением.

Родитель (законный представитель) по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных (в соответствии с п.4 ст.14 Федерального закона № 152-ФЗ).

Я подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
Подпись _____
Расшифровка подписи _____

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ

на обучение по дополнительным общеобразовательным программам
в рамках социального заказа на реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

« _____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

Настоящий документ, размещенный в Автоматизированной информационной системе «Навигатор дополнительного образования детей Тверской области» по адресу <https://sgo.tvobr.ru> (далее – Навигатор ДО), является предложением (офертой), которое направляет

Муниципальное бюджетное учреждение «Дом детского творчества»

(полное наименование Организации, осуществляющей образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам)

(далее – Организация), действующее на основании лицензии № 108, выданной 27 декабря 2019 года, в лице директора Организации Орловой Владимировны, действует на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», заключили настоящий Договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в рамках социального заказа на реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее – Договор) с

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)
именуемый в дальнейшем «Заказчик» и _____

_____ (Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение)
именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые «Стороны».

1. Предмет договора

1.1. Предметом Договора является оказание образовательных услуг Исполнителем Обучающемуся в рамках социального заказа на реализацию дополнительного образования детей согласно Порядку о социальном заказе на реализацию дополнительного образования детей в Вышневолоцком городском округе, утвержденным Постановлением Администрации Вышневолоцкого городского округа от 14.12.2023 № 300 (далее – муниципальный Порядок о социальном заказе).

1.2. Образовательные услуги оказываются Исполнителем в рамках дополнительной общеобразовательной программы:

_____ (наименование дополнительной общеобразовательной программы, форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы)

в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.3. Срок освоения образовательной программы \ части образовательной программы составляет _____ часов.

1.4. Дата начала обучения: 01.09.2024 г.

1.5. Дата завершения обучения: 31.12.2024 г.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставлять возможность Заказчику ознакомиться с: Уставом Организации, дополнительными образовательными программами, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности Организацией.

2.1.2. Зачислить Обучающегося на дополнительную общеобразовательную программу (отдельную часть _____ дополнительной _____ общеобразовательной _____ программы)

_____ (наименование образовательной программы, части общеобразовательной программы)

2.1.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.1.4. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральными государственными требованиями (в случае реализации дополнительной предпрофессиональной программы), учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), и расписанием занятий Исполнителя.

2.1.5. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если Обучающийся является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом).

2.1.6. Обеспечивать защиту прав Обучающегося в соответствии с законодательством.

2.1.7. Обеспечивать охрану жизни, укрепление физического и психического здоровья

Обучающегося создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эстетического развития личности, всестороннего развития его способностей.

2.1.8. Нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время образовательного процесса, за соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

2.1.9. Обеспечивать, в пределах имеющихся возможностей, максимально комфортные условия занятий в помещениях, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а так же предоставлять оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.1.10. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности.

2.1.11. Предоставлять Заказчику возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса и итогами освоения программы Обучающимся.

2.1.12. Осуществлять подготовку к участию Обучающегося в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах различного уровня.

2.1.13. Сохранять место за Обучающимся в случае его болезни, лечения, карантина и других случаях пропуска занятий по уважительной причине.

2.1.14. Направить в адрес Заказчика уведомление о возникновении обстоятельств, препятствующих оказанию услуги в очной форме, в течение двух рабочих дней после их возникновения.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.2.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2.3. Устанавливать режим работы Организации (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом.

2.2.4. Привлекать Заказчика к ответственности в случае причинения Организацией имущественного вреда по вине Обучающегося в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Заказчик (Обучающийся) обязан:

2.3.1. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося в случае, если Обучающегося отсутствует такая возможность.

2.3.2. Соблюдать Правила внутреннего распорядка Организации и следовать Уставу Организации.

2.3.3. Обеспечивать посещение занятий в соответствии с утверждённым расписанием.

2.3.4. Обеспечивать Обучающегося необходимыми средствами обучения по дополнительным общеобразовательным программам.

2.3.5. Извещать педагогических работников о сопровождающих в Организацию и домой Обучающегося. В случае самостоятельного следования Обучающегося в Организацию и домой ответственность за жизнь и здоровье ребёнка во время следования его по маршруту несёт Заказчик.

2.3.6. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

2.3.6.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

2.3.6.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях (в случае если не известна причина отсутствия Заказчик).

2.3.6.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральными государственными требованиями (при реализации дополнительной предпрофессиональной программы) и учебным планом, в том числе индивидуальным (при наличии у Обучающегося), Исполнителя.

2.3.6.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

2.4. Заказчик (Обучающийся) вправе:

2.4.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора

2.4.2. Представлять письменное заявление о сохранении места в Организации на время отсутствия ребёнка по причинам санитарно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, а также в иных случаях по согласованию с Исполнителем.

2.4.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 33 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.4.4. Обучающийся также вправе:

2.4.4.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.4.4.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.4.4.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами Исполнителя

имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.4.4.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами Исполнителя, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.4.4.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Вопросы персонифицированного финансирования, стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Номер социального сертификата дополнительного образования:

Оказание Исполнителем образовательной услуги является для обучающегося бесплатным, и оплачивается из бюджета Вышневолоцкого городского округа Тверской области в установленном нормативными правовыми актами порядке на основании предоставляемого Заказчиком социального сертификата дополнительного образования Обучающегося.

3.2. Средства социального сертификата дополнительного образования Обучающегося списываются с указанного социального сертификата в установленном нормативными правовыми актами порядке ежемесячно в случае, если на 1-е число месяца настоящий Договор не был расторгнут.

3.3. Стоимость образовательных услуг, оплачиваемых за счёт средств социального сертификата дополнительного образования составляет _____.

3.4. Оплата производится ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, в случае если на 1-е число месяца настоящий Договор не был расторгнут.

3.5. Образовательная услуга признается оказанной в полном объёме в случае фактической реализации образовательной программы в установленном объёме в группе, независимо от числа фактических посещений обучающимся занятий в соответствующем месяце.

4. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания её не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе потребовать возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

4.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

4.5. Все споры между Исполнителем и Заказчиком решаются путём переговоров, а в случае невозможности достижения договорённости - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключён настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

5.3.1. установления нарушения порядка приёма в образовательную организацию, повлёкшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

5.3.2. невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

5.3.3. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

5.4.1. по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.4.2. по инициативе Исполнителя в случае установления нарушения порядка приёма в образовательную организацию, повлёкшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию, в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

5.4.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. При возникновении обстоятельств, препятствующих продолжению оказания образовательной услуги в очной форме, образовательные услуги по настоящему Договору могут быть оказаны в дистанционной форме в случае, если отсутствует отказ Заказчика в письменной форме, и договор об образовании не расторгнут в соответствии с региональными Правилами ПФ ДОД.

5.6. По окончании срока действия договора об образовании действие такого договора продлевается дополнительным соглашением до момента окончания периода обучения по дополнительной общеобразовательной программе, но не более чем до окончания периода реализации программы в рамках социального заказа, в соответствии с которым определен номинал социального сертификата дополнительного образования, и одновременно не более чем до достижения обучающимся – участником социального заказа на реализацию дополнительных общеобразовательных программ 18 лет, в случае, если договор об образовании не расторгнут в соответствии с Порядком о социальном заказе на реализацию дополнительных общеобразовательных программ по состоянию на 20 день до момента окончания срока действия договора об образовании.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор может быть заключен как в бумажной, так и в электронной формах и подписан уполномоченным представителем Заказчика, в том числе простой электронной подписью посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и Навигатор ДО.

6.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Организации в сети «Интернет».

6.3. Под периодом предоставления образовательных услуг (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в Организацию, до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления его из Организации.

6.4. Стороны по взаимному согласию вправе дополнить настоящий Договор иными условиями. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться как в бумажной, так и в электронной формах и подписываться уполномоченными представителями Сторон, в том числе простой электронной подписью посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования и Навигатор ДО.

6.5. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

6.6. Договор действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного
образования «Дом детского
творчества»
171163 Тверская область, г.
Вышний Волочек, ул. Большая
Садовая, д. 17-31
Телефон 8 (48233) 6-26-35
ИНН/КПП 6908006400/690801001
ОКПО 54554611
ОГРН 1026901600879
Код ОКАТО 28414000000

Директор МБУ ДО
«Дом детского творчества»

(подпись) Н.В. Орлова
М.П.

Заказчик

(фамилия, имя, отчество (при
наличии)/наименование юридического лица)

(дата рождения)

(место нахождения/адрес места жительства)

(паспорт: серия, номер, когда и кем выдан)

Обучающийся

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата рождения)

(подпись)

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

в рамках социального заказа на реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ к договору об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в рамках социального заказа на реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

№ _____ «___» _____ 2025 г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее-Организация), действующее на основании лицензии № 108, выданной «27» декабря 2019 года, в лице директора Орловой Натальи Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)
и _____ (далее – «Стороны»),
(Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение)

с другой стороны заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в рамках социального заказа на реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ № _____ от _____ (далее – Договор) продлевается в соответствии с п. 5.6 Договора.
2. Срок действия Договора продлевается до 25.05.2025 г.
3. Пункт 3.4 Договора дополняется текстом: «Стоимость образовательных услуг, оплачиваемых за счет средств сертификата дополнительного образования на период с 01.01.2025 г. по 25.05.2025 г., составляет _____ руб.».
4. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора.
5. По всем остальным вопросам, которые не оговорены настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются положениями Договора.
6. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу со дня подписания его всеми Сторонами. Дополнительное соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Исполнитель

Заказчик

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества»
 Место нахождения: 171163 Тверская область, г. Вышний Волочек, ул. Большая Садовая, д.17-31.
 Банковские реквизиты: ИНН/КПП 6908006400/690801001, р/с 03234643287140003600 БИК 012809106 к/с40102810545370000029
 Отделение Тверь Банка России//УФК по Тверской области г. Тверь л/сч 20016У04690 УФК по Тверской области (Финансовое управление (МБУ ДО «ДДТ»))
 Контактный телефон:8(48233)6-26-35

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)

(Подпись) / _____ (Расшифровка подписи)

Директор МБУ ДО «Дом детского творчества» _____ Н.В.Орлова
(подпись)

М.П.

ЗАЯВЛЕНИЕ

О включении в систему формирования муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования вышневолоцкий городской округ Тверской области по направлению деятельности «Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей 5-18 лет» и формировании социального сертификата дополнительного образования

Я, _____, прошу включить моего
(Ф.И.О.)

ребенка в систему формирования муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Вышневолоцкий городской округ Тверской области.

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка ____ / ____ / ____

Наименование дополнительной общеобразовательной программы в рамках реализации муниципального социального заказа _____

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Порядком формирования муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Вышневолоцкий городской округ Тверской области по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей 5 – 18 лет» и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанного Порядка.

« ____ » _____ 20 ____ года

_____ / _____ /
подпись

_____ / _____ /
расшифровка

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ**

Я, _____, прошу зачислить моего
(Ф.И.О.)
ребенка на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

_____ (наименование программы)

В _____ (наименование организации)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка _____

Дата рождения ребенка ____ / ____ / ____

Номер СНИЛС _____

Адрес регистрации ребенка _____

Контактные данные родителя (законного представителя): _____

_____ (телефон и адрес электронной почты родителя (законного представителя))

Настоящим подтверждаю, что я ознакомлен(а) с Порядком формирования муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Вышневолоцкий городской округ Тверской области по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей 5 – 18 лет» и обязуюсь соблюдать все без исключения положения указанного Порядка.

Даю информированное согласие на включение сведений о моем ребенке в реестр потребителей согласно Порядку.

« ____ » _____ 20__ года _____ / _____ /

подпись

расшифровка

| | | |
|--|---|---------------------------------------|
| <p>Организация</p> <p>_____</p> | <p>Заявление принял Должность</p> <p>_____</p> | <p>Фамилия ИО</p> <p>_____</p> |
| <p>Подпись _____</p> | | |

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РЕБЕНКА В РАМКАХ
СОЦИАЛЬНОГО ЗАКАЗА НА РЕАЛИЗАЦИЮ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

_____ (серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

_____ (адрес родителя (законного представителя)
являющийся родителем (законным представителем) _____

_____ (Ф.И.О. ребенка – субъекта персональных данных)

_____ (номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

_____ (адрес ребенка – субъекта персональных данных)

для реализации прав и законных интересов ребенка при включении в систему формирования муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере и с целью эффективной организации обучения по дополнительным общеобразовательным программам, даю согласие на обработку персональных данных:

1) фамилии, имени, отчества, контактных телефонов, адресов электронной почты, адреса регистрации и фактического проживания, паспортных данных как обучающегося, так и законного представителя,

2) данных свидетельства о рождении несовершеннолетнего обучающегося, номера СНИЛС,

3) данных об объеме освоения образовательной программы обучающимся, региональному модельному центру, муниципальному опорному центру, а также всем образовательным организациям и индивидуальным предпринимателям – поставщикам образовательных услуг, осуществляющим обучение ребенка на основании заключенного договора об образовании в рамках формирования муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, даю дополнительно согласие на обработку следующих персональных данных:

1) фотографической карточки обучающегося,

2) данных о ранее полученном образовании обучающимся, получаемом ином образовании обучающимся,

3) данных о ходе результатах освоения образовательной программы обучающимся,

4) данных о составе семьи (в том числе наличии статуса ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей), статусе и материальном положении семьи (в том числе наличии статуса семьи, находящейся в трудной жизненной ситуации), ограничениях в связи с состоянием здоровья (в том числе при наличии сведения, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), медицинском заключении, справке, подтверждающей факт установления инвалидности, индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида), номере полиса обязательного медицинского страхования, постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН (при наличии), включении сведений о ребенке в государственный информационный ресурс о лицах, проявивших выдающиеся способности и других персональных данных обучающегося, если они необходимы для эффективной организации обучения по образовательной программе, предоставления ему мер социальной поддержки.

Согласие дается на обработку персональных данных в форме совершения с персональными данными любых действий, включаемых в понятие обработки персональных данных законодательством, в том числе на автоматизированную обработку персональных данных, любыми выбранными оператором персональных данных способами обработки, за исключением согласия на передачу персональных данных третьим лицам в любой другой форме, помимо предоставления персональных данных региональному и модельным центрам, поставщикам образовательных услуг в рамках информационной системы формирования муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере (на такое предоставление согласие дается), на срок участия ребенка в системе формирования

муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, срок реализации образовательной программы и срок хранения документов в соответствии с нормативными требованиями.

Согласие на включение персональных данных ребенка – субъекта формирования муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в информационную систему формирования муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере дается на срок вплоть до достижения ребенком возраста 18 лет, в целях использования указанных персональных данных для реализации программы ребенка на получение и реализацию социального сертификата дополнительного образования такими субъектами системы формирования муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, как региональный модельный центр и муниципальный опорный центр, поставщики образовательных услуг.

В информационную систему формирования муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере с согласия родителя (законного представителя) ребенка для дальнейшего использования вышеуказанными операторами персональных данных включаются следующие персональные данные о ребенке:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- 2) дата рождения ребенка;
- 3) страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) ребенка;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- 5) сведения о наличии у ребенка статуса «ребенок с ограниченными возможностями здоровья», присвоенного заключением психолого-медико-педагогической комиссии или медицинским заключением;
- 6) сведения о наличии у ребенка статуса «ребенок в трудной жизненной ситуации» присвоенного на основании данных о составе семьи, или статусе и материальном положении семьи, или постановке на учет в образовательной организации и/или органах ПДН;
- 7) сведения о наличии у ребенка статуса «одаренный ребенок», присвоенного на основании информации из государственного информационного ресурса о лицах, проявивших выдающиеся способности;
- 8) контактная информация ребенка, родителя (законного представителя) ребенка (адрес местожительства, адрес электронной почты, телефон).

Сведения об операторах персональных данных:

Региональный модельный центр: Г. Тверь, ул. 6 Красной слободы, д. 50
(наименование, адрес)

Муниципальный опорный центр: Тверская область, г.Вышний Волочек, ул.Б.Садовая д.17-31
(наименование, адрес)

Организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющие обучение: МБУ ДО «ДДТ»
Тверская область, г.Вышний Волочек, ул.Б.Садовая д.17-31
(наименование, адрес)

Согласие информированное, дано свободно.

Согласие может быть отозвано в любое время в письменной форме.

« - » _____ 20 ____ года

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка